MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR. İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 40 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

Cilt: 11 — 9 MAYIS 1949 — SAYI: 537

YÖNETMELİKLER:

BAŞBAKANLIK
Kararlar Müdürlüğü
Karar sayısı: 3/9018

Karar Sureti

Millî Eğitim Bakanlına bağlı yatılı okullarla pansiyonlu kurumların 1949 yılı içinde ihtiyacı bulunan yiyecek ve yakacak maddelerinin sağlanması için açılan eksiltmelere istekli çıkmadığı ve bir aylık pazarlık süresi içinde de ihaleleri mümkün olamadığı takdirde, bu ihtiyaçların, 1949 yılına münhasır kalmak şartiyle, 2490 sayılı kanunun 46 ncı maddesinin "R" fıkrasına göre pazarlıkla sağlanması, Millî Eğitim Bakanlığının 63-42/2197 sayılı ve 27/I/1949 tarihli yazısı ve Maliye Bakanlığının 112233-4/425 sayılı ve 19/III/1949 tarihli mütalâası üzerine, Bakanlar Kurulunca 6/IV/1949 tarihinde kararlaştırılmıştır.

CUMHUR BAŞKANI
İSMET İNÖNÜ

Başbakan — *Ş. Günaltay*
Devlet Bakanı Başbakan yardım. — *N. Erim*
Devlet Bakanı ve Dış B. V. — *N. Sümer*
Adalet Bakanı — *F. Sirmen*
Millî Savunma Bakanı — *H. Çakır*
İçişleri Bakanı — *E. Erişirgil*
Dışişleri Bakanı
Maliye Bakanı — *İ. R. Aksal*
M. Eğ. Bakanı — *T. Banguoğlu*
Bayındırlık B. — *Ş. Adalan*
Eko. ve T. B. — *C. S. Barlas*
Sağ. ve So. Y. B. — *Dr. K. Bayizit*
G. ve Tekel B. — *Dr. F. Ş. Bürge*
Tarım B. — *C. Oral*
Ulaştırma Bakanı — *Dr. K. Satır*
Çalışma Bakanı — *R. Ş. Sirer*

ORTA ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ — 19/IV/1949
Sayı: 5233/5-7293
ÖZET: Bakanlar Kurulu Kararı h.

Bakanlığımıza bağlı yatılı okullarla pansiyolu kurumların yiyecek ve yakacak maddelerinin 2490 sayılı kanunun 46 ncı maddesinin "R" fıkrası gereğince pazarlık suretiyle sağlanması hakkındaki 3/9018 sayılı Bakanlar Kurulu kararının bir örneği yukarıya aynen çıkarılmıştır.

Bilgi edinilmesini ve gereğince işlem yapılmasını rica ederim.

N. A.

Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

Köy Enstitüleri Kanununun 9 uncu maddesinin değiştirilmesi hakkında Kanun

Kanun No. 5352 — *Kabul tarihi: 14/3/1949*

Madde 1 — 3803 sayılı kanunun 9 uncu maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Köy enstitü mezunu öğretmenlerin eylemli askerlik hizmetleri esnasında kayıtları silinmiyeceği gibi kendilerine, 1076 sayılı kanun gereğince asteğmenlik veya askeri memurluk tevcihine kadar almakta oldukları ücretin üçte biri verilir.

Madde 2 — Bu kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 3 — Bu kanunu Bakanlar Kurulu yürütür.

15/3/1949

No.	Başlığı	Düstur Tertip	Cilt	Sahife	Resmi Gazete sayı
	1 — İlgili Kanunlar:				
3803	Köy Enstitüleri Kanunu 22/4/1940	3	21	692	4491
5129	Köy Enstitüsü mezunu öğretmenlerle köy sağlık memurlarının geçimlerini düzenlemek üzere 3803, 4274 ve 4459 sayılı kanunlara ek Kanun 10/9/1947	3	28	1496	6703
	2 - Sözü geçen Kanun:				
1076	İhtiyat Zâbitleri ve İhtiyat Askerî Memurları kanunu 9/7/1927	3	8	733	628

GENELGELER:

ORTA ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ — 16/IV/1949
Sayı: 51564/1/7194

2493

Diploma ve sınıf geçme defterleriyle diplomaların kontrol, onanma işlerinin daha kısa bir zamanda sonuçlanması sağlanmak üzere:

1 — a) 1948-1949 öğretim yılı haziran döneminden itibaren sınıf geçme ve diploma defterleri üçer nüsha olarak düzenlenecek, diplomalar ve not cetvelleriyle birlikte tetkik edilmek ve onanmak üzere Millî Eğitim Müdürlüklerine gönderilecektir. Defter ve diplomalar, not cetvelleriyle kontrol edilip tasdik edildikten sonra diplomaların arkasına (incelenmiştir) ibaresi yazılacak ve bunun altı, kontrol ve karşılaştırmayı yapan mesul memurlar tarafından imza edilecektir.

b) Yeni tip diplomalar bastırılıp gönderilinceye kadar, elde mevcut diplomalardaki (Okul Müdürü) ve (Müdür Yardımcısı) haneleri çizilerek (Okul Müdürü) yerine (Millî Eğitim Müdürü), (Müdür Yardımcısı) yerine (Okul Müdürü) yazısı yazılacak ve imzalanacaktır.

c) Millî Eğitim Müdürlüklerince kontrol ve tasdik edilen diploma ve sınıf geçme defterlerinin bir eşi okula, bir eşi bakanlığa gönderilecek diğer bir eşi de Millî Eğitim Müdürlüklerinde saklanacaktır. Diploma defterleriyle birlikte diplomalar da soğuk damgaları yapılmak üzere bakanlığa gönderilecektir.

2 — Sınıf geçme ve diploma defterleriyle diplomaların düzenlenmesinde ve bu defterlerle diplomaların Millî Eğitim Müdürlüklerince kontrolunda, sıra sayıları ve bulundukları dergi sayıları aşağıda gösterilen genelgeler herhalde gözönünde bulundurulacaktır.

3 — Ciltlenmesinde kolaylık sağlanmak için sınıf geçme ve diploma defterleri içiçe konmak suretiyle onar yapraklı formalar halinde tanzim edilecektir.

4 — Okul dışından liseyi bitirme, devlet olgunluk ve devlet ortaokul imtihanına girenlerden imtihanlarını başka şehirlerdeki okullara nakletmek isteyenlerin nakil dilekleri 1944 tarihli lise ve ortaokullar yönetmeliğinin 109 uncu maddesi hükümlerine göre imtihana ilk defa girmeğe başladıkları okul idarelerince incelenecek ve yerine getirilecektir.

5 — Okul dışından girdikleri liseyi bitirme ve devlet olgunluk imtihanlarını 1948-1949 haziran döneminden önce başardıkları halde herhangi bir sebeple diplomaları şimdiye kadar düzenlenmemiş olanların diplomaları bakanlıkça, imtihanlarını 1948-1949 haziran döneminde ve daha sonraki dönemlerde tamamlıyanlardan:

a) Okul dışından lise bitirme imtihanına girenlerin diplomaları, -imtihanı başka bir lisede tamamlamış olsalar dahi- imtihana girmeye başaldıkları lise müdürlüklerince,

b) Liseyi aslî öğrenci olarak bitirenlerin olgunluk diplomaları, liseyi bitirme diplomalarını veren lise müdürlüklerince,

c) Liseyi okul dışından imtihana girerek bitirenlerin olgunluk diplomaları liseyi bitirme imtihanına girmeye ilk başladıkları lise müdürlüklerince düzenlenecektir.

6 — Okul dışından liseyi bitiren ve devlet olgunluk imtihanlarını başaranlar için okul idarelerince düzenlenecek diplomalar yakında bastırılıp okullara gönderilecektir.

Gereğinin buna göre yapılmasını rica ederim.

N. A.

Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

Tebliğler Dergisi sayısı	Genelge sıra sayısı
2	16
75	418
78	430
121	650
212	985(1)
217	1008
333	1066
385	1654
422	1819

(1) Bu genelgede sözü geçen ve Tebliğler Dergisinin yayımına başlandığı tarihten önceye ait olan 30/IV/1938 tarih ve 51593-6-1155-1 sayılı genelge ile 22/XII/1936 tarih ve 46557 sayılı genelgenin örnekleri aşağıya çıkarılmıştır.

ÖRNEK

Sayı: 46557 22/XII/1936

124 — Diplomaların ne suretle doldurulacağı.

1 — Okullardan tasdik edilmek üzere Bakanlığa gönderilen diplomaların okunmıyacak kadar çirkin yazılarla ve imlâ yanlışlıklariyle doldurulduğu gerek defter ve gerekse diplomalardaki notlarda ve isimlerde yanlışlıklar yapıldığı, soyadının yazılmadığı görülmektedir.

2 — Diplomaların çok güzel yazılarla, defterlerin yanlışsız olarak doldurulması lüzumu müteaddit genelgelerle bildirildiği halde okullarca bunun hiç nazarı itibara alınmadığı defterlerle diplomaların tanzim sureti hakkında defterin kabında yazılı izahnamenin de bu işlerle ilgili direktör veya yardirektörlerce okunmadığı, defterlerin tanzim edildikten sonra kontrol edilmediği anlaşılmaktadır. Bilgi kurumu olan okul idarelerinin herhangi bir yazısında imlâ yanlışı bulunması müsamaha ile karşılanmıyacak bir kusurdur. Bunun için, bundan sonra:

A) Diplomalar kirli olmıyacak güzel yazı ile doldurulacak ve en ufak bir imlâ yanlışlığı bulunmıyacaktır.

B) Diplomalara, defterlere, talebenin babalarının kendilerinin soyadları da yazılacaktır.

C) Diploma ve defterler tanzim edildikten sonra iyice kontrol edilecek, diploma ile defterler arasında gerek talebe künyelerinde ve gerekse notlarda birbirini tutmamazlık olmıyacaktır.

D) Diploma ve deferlere bir talebe kılığı ile çıkartılmış fotoğraflar yapıştırılacak ve laubali bir şekilde çıkartılmış fotoğraflar yapıştırılmıyacaktır.

E) Diplomaların pulları tarih, mühür ve imza ile ipka edilecektir.

Bunlara riayet etmiyen ilgililerin cezalandırılacağını son defa olarak tebliğ eder, ve bu genelgenin alındığının bildirilmesini dilerim.

T. C.
KÜLTÜR BAKANLIĞI
Orta Öğretim Genel Direktörlüğü
Sayı: 51293/6/1155/1

30/VI/1938
ÖZET: Diploma ve defterleri h.

2494

1 — Diplomaların sahiplerine vaktinde verilerek mezunların şikâyetlerine yer bırakılmaması, sınıf geçme ve diploma defterlerinin doldurulmasında okul idarelerine kolaylık olması için diploma ile diplomalardan ve bu yaprakların muhafazası için lâzım olan klâsörlerden yetecek kadarı Devlet Basımevinden gönderilecektir.

2 — Lise bitirme ve olgunluk diploma kapları 13/mayıs/1938 tarih ve 51293/8112 sayılı genelgeyle de bildirildiği gibi (50) ve (170) kuruştur. 50 kuruşluk kaplar bez, 170 kuruşluklar marökendir. Maröken kap almak talebenin arzusuna bağlıdır. Kap ve pul parası 8/5/1936 tarih ve 26964 sayılı genelge gereğince sınavlardan evvel toplanacaktır.

3 — Defter ve diplomalar, örneği ilişik genelgeye göre azami itina ile doldurulacaktır.

4 — Defter yapraklarından talebeye yetecek kadarı kullanılacak sayfalar numaralanacak ve son sayfa (...... sayfadan ibaret olan bu ...... defterinin kayıtlarımıza uygun olduğu tasdik olunur.) kaydı ile yazı işleriyle uğraşan baş yardirektör veya yardirektörce imzalandıktan sonra okulun resmi mühürü ve direktörün imzasiyle tasdik olunacaktır. Her sayfanın ayrı ayrı mühürlenmesine lüzum yoktur. yalnız boş kalan yerler birer çizgi ile kapatılacaktır.

Sınıf geçme defterleri:

1 — Sınıf geçme defterlerinin kâğıtları klâsöre konduğu zaman en yüksek sınıf alta gelecek şekilde doldurulacaktır.

2 — Talebenin adları, soyadları ve babalarının adları, nüfus hüviyet cüzdanlarına uygun olmak üzere ...... kızı/oğlu ......diye yazılacak ve nüfus hüviyet cüzdanında bulunmayan adlar deftere geçirilmiyecektir.

3 — Derece sutununa sınıf geçme not'arının ortalamasına göre (pek iyi, iyi, orta); sonuç sütununa geçti veya kaldı kelimeleri yazılacaktır. Bunlar hususi şekilde yaptırılacak lâstik damgalarla konulacaktır.

4 — Sınıf geçme notları kırmızı mürekkeple yazılacaktır.

5 — Bakanlıkta kalacak defterlerde talebenin sene ortasında aldığı kanaat notlarının bulunmasına lüzum görülmediğinden bunlara talebenin yalnız sınıf geçme notu (mor mürekkeple) yazılacaktır.

6 — Defterler en geç ikinci teşrinin on beşine kadar düzenlenecek ve iki nüsha olarak klâsörler içinde orta öğretim dairesi adına postaya verilecektir.

Diploma defterleri:

1 — Olgunluk diploma defteri kâğıtları, üste başaramıyanlar ve alta başaranlar gelmek üzere klâsöre konulacağı gözönünde tutularak doldurulacak ve yalnız başaranların fotoğrafları yapıştırılacaktır.

2 — Lise, ortaokul ve öğretmen okulu diploma defterlerine yalnız mezun olan talebenin adları nüfus hüviyet cüzdanlarına uygun olarak ...... kızı/oğlu ...... diye yazılacak ve nüfus hüviyet cüzdanında yazılı bulunmayan adlar deftere geçirilmiyecektir.

3 — Diploma defterleri ikişer nüsha olarak tanzim edilerek klâsörler içine konacak, haziran devresinde olgunluk sınavlarından, (erkekler kamplardan), eylûl devresinde bütünleme, engel ve olgunluk sınavlarından sonra en geç beş gün içinde diplomalarla birlikte orta öğretim dairesine gönderilecektir.

4 — Diplomaların derece sütununa sınıf geçme notlarının ortalamasına göre damga ile (pek iyi, iyi, orta) kelimeleri basılacaktır.

5 — Fotoğraflar düşmeyecek şekilde pelikanolla güzelce yapıştırılacaktır.

6 — Dışardan lise sınavına girenlerin diplomaları Bakanlıkça düzenleneceğinden bu gibilerin tutulgaları - her sınav devresinde - sınavları biter bitmez orta öğretim dairesine gönderilecektir.

7 — Dışardan ortaokul sınavlarına girenlerin diplomaları okullarca düzenlenecek ve ayrıca tanzim edilecek defterlerle yine ayrı klâsörler içinde ötekilerle birlikte orta öğretim dairesine gönderilecektir.

8 — Dışardan ortaokul sınavına girenlerin, adları karşısındaki düşünceler sütununa askerlik ehliyetnamesi veya terhis teskeresinin tarih ve numarası konacaktır.

9 — Dışardan ortaokul bitirme sınavlarına girmeye başlayıp bütünleme sınavlarına başka okullarda girenlerin diplomaları sınava başladıkları okullarca düzenlenecektir.

Bunların sınav haklarını geçirmemeleri işi diploma verecek okullarca takip edilecektir.

10 — Diploma ve defterler Bakanlığa gelir gelmez damgalanacak ve defterlerin birer nüshası Bakanlıkta alıkonarak öteki nüshaları diplomalarla ve boş klâsörlerle birlikte hemen getirilecektir. Bakanlıkta kalacak defterlerin gönderilmesinde bu boş klâsörler kullanılacaktır.

11 — Diploma işleri pek çabuk yapılacağına göre, mezunlara hiçbir suretle vesika verilmiyecektir. Yalnız fevkalâde hallerde taliplerin istidalarına 22/7/1937 tarih ve 11958 sayılı genelgeye göre (bu yazıdan bilgi edinilmesi ve herhangi bir talep vukuunda ne aslının ve ne de örneğinin verilmemesi kaydı behemehal ilâve edilmek suretiyle durumları bir çıkmayla yazılacak ve bunlar ellerine verilmeyerek durumlarının bildirilmesini istedikleri yerlere acele olarak posta ile gönderilecektir.

Diplomalar:

1 — Açıldığı günden beri her okulda diplomalara verilegelmekte olan genel numara diplomalarda sırayla yürütülecektir.

2 — Olgunluk diplomalarına 1934 - 1935 yılında verilmeye başlanan genel numara gelecek yıllarda verilecek olgunluk diplomalarında sıra ile yürütülecektir. Orta okul bitirme sınavlarına dışardan gireceklere verilecek diploma genel numarası bitirme diploma genel numarasından ayrı olacak. Ve her okulda şimdiye kadar dışardan girenlere verilegelmekte olan genel numara bu diplomalarda sıra ile yürütülecektir.

3 — Diplomalarda ayrılan yere göre çıkartılmış olan fotoğraf Bakanlıkça damgalanacağından okulca mühürlenmiyecektir. Diplomanın sol tarafındaki künye yerinde (doğduğu yıl) ve (okul numarası) rakamla yazılacaktır. Mecburi hizmet yerine mükellefiyet kanunlarına göre parasız yatılı talebenin ne kadar mecburî hizmet yapması lâzımsa o müddet yazılacaktır.

4 — Pul yerine (50) kuruşluk pul yapıştırılacak ve okulun mühürü ile mühürlenecektir. Diplomalardaki yabancı dil dersinden sonra gelen parantez içindeki boş yere, talebenin hangi yabancı dil okuduğu yazılacaktır.

5 — Diplamalarda yazılı olan derslerden diploma sahibinin okunmadığı derslerin adları ufki ve kalınca bir çizgi ile çizilecektir.

6 — Diplomalar üzerinde okul idarelerince hiçbir suretle düzeltme yapılmıyacak ve eğer bir diplomada yanlışlık olduğu veyahut sahibinin hüviyetinde sonradan değişiklik yapıldığı anlaşılırsa yeniden bir diploma düzünlenerek eskisi ile birlikte Bakanlığa gönderilecektir.

Diploma dereceleri:

1 — Lise, orta ve öğretmen okulları son sınıfından bitirme dilpoması almağa hak kazanan talebenin son sınıfta her dersten aldığı sınıf geçme notlarının tutarı derslerinin sayısına bölünerek elde edilen not, o talebenin diploma derece notu olur. Derece notu 5 veya 6 tutarsa diploma derecesi orta, 7 veya 8 olursa diploma derecesi iyi, 9 veya 10 olursa diploma derecesi pek iyi sayılır.

2 — Ortaokulu veya liseyi bitirme sınıvlarına dışardan girenlerin diploma derecesi ortaokulu veya liseyi bitirme sınavında aldıkları notların ortalaması bulunmak suretiyle saptanacaktır.

Diploma şekilleri:

Form: 1 — Ortaokulda okuyupta bu okulu bitirenlere verilecektir. Bu diplomada (derslerinden) sonra gelen boş yere sınavın yapıldığı okulun adı yazılacaktır.

Form: 2 — İlkokul öğretmenliği diploması.

Form: 3 — Lisede okuyarak Fen kolundan okumasını bitirenlere verilecektir.

Form: 4 — Lisede okuyarak edebiyat kolundan okumasını bitirenlere verilecektir.

Form: 5 — Lise sınav talimatnamesi hükümlerine göre lise sınavını verdikten sonra olgunluk sınavını vermiş olanlara mahsustur.

Form: 6 — Okulun asli talebesi olmadığı halde Bakanlığın emriyle ortaokul bitirme sınavına dışardan gireceklere verilecektir. Diplomada (emriyle) kelimesinden sonraki boş yere sınavın yapıldığı okulun adı yazılacaktır.

Form: 7 — Okulun asli talebesi olmadığı halde Bakanlığın emriyle dışardan lise bitirmek sınavına gireceklere verilecektir.

Form: 8 — Bakanlığın emriyle dışardan olgunluk sınavına girenlere verilecektir.

Kayıt işleri:

Bazı okullarca talebenin sınav ve kayıt işlerine lâzım olduğu kadar ehemmiyet verilmemekte olduğundan hakkı olmayan bir talebenin sınıf geçtiği ve bunun aylarca sonra farkına varılarak emrivakiler ihtas edildiği görülmektedir. Hattâ sınıf geçmemiş durumda olan talebeye yanlışlıkla geçmiş gösterilen tastikname verildiğine de tesadüf edilmektedir. Bundan sonra bu gibi şeylerde en ufak bir noksanlık müsamaha ile karşılanmıyacağından okul yönetim unsurlarının bu hususta pek çok itina göstermeleri lâzımdır.

Gereğinin yapılmasını ve bu genelgenin alındığının bildirilmesini dilerim.

Kültür Bakanı
S. Arıkan

İLK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 15/IV/1949
Sayı: 63/16 G. 7387

2495

KÖY ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜKLERİNE

Köy enstitülerinde yapılan teftişlerde bazı öğrenci kıyafetlerinde düzensizlikler görülmüştür. Bu durum enstitü idarelerinin kıyafet meselesiyle daha ciddi bir şekilde ilgilenmesini bu hususta önleyici tedbirler alınmasını lüzumlu kılmaktadır. Bu tedbirler cümlesinden olarak:

a) Bilûmum giyecek eşyasının mümkün mertebe öğrencilerin tamamına ayni tarihte ve tercihan yazlık elbiselerin 17 nisanda, kışlıkların da 29 ekimde verilmesini,

b) Öğrencilerin enstitüden aldıkları giyecek eşyasını bizzat kendilerinin kullanmaları, bunları köylerine göndermemeleri ve başkalarına satmamaları ve değiştirmemeleri için gerekli tedbirlerin alınmasını,

c) Hafta tatillerinde öğrencilerin en yeni elbiselerini giymeğe ve bayrak törenlerine bu elbiselerle katılmağa alıştırılmalarını,

d) Hastalık, izin, uygulama... gibi sebeplerle enstitü dışına gidecek öğrencilerin idare nöbetçilerince kıyafet yoklamasına tâbi tutulmalarını,

ve öz olarak öğrencilerin gerek enstitü içinde ve gerekse enstitü dışında daima düzgün ve temiz kıyafetli bulunmaları hususiyle enstitü idarelerinin ve öğretmen arkadaşlarının yakından ilgilenmelerini bilhassa rica ederim.

Uygundur
Y. K. K. Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

İLK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 7/IV/1949
Sayı: 63/16 G. 6718

2496

KÖY ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜKLERİNE

Köy enstitülerinden alınan bilgiye göre:

a) Sınıfta kalan öğrencilerin sayısı göze batacak ve bu konuda yeni tedbirler a'mayı gerektirecek kadar çoğalmıştır.

b) Türlü sebeplerle enstitüden çıkarılan öğrenci sayısında da dikkati çeken bir artış vardır.

c) Bu iki olayın sonucu olarak haklarında tazminat kovuşturmasına girişilen veli adedi de küçümsenemiyecek bir miktara yükselmiştir.

30/III/1949 tarih ve 63/16 G./6095 sayılı genelgemize verilecek cevaplar yukariki maddelerde kaydolunan oylayların gerçek hacmini belirtecektir.

Yeni öğretmenlerle takviye edilmekte olan ve içinde bulunulan şartlar içinde dahi memleket ölçüsünde önem ifade edecek miktarda kendilerine para ve emek harcanan enstitülerden daha verimli sonuçlar beklemekteyiz. Bu düşünce ile:

a) Enstitü Müdür'erinin, yönetmeliğin 9. maddesinin (b, c, ç, f, g, i, l) paragraflarında belirti'en görevlerini yapmada daha hassas davranmaları, öğretim etkinliklerini devamlı ve sıkı bir şekilde takip etmeleri,

b) Genelbilgi, tarım ve sanat öğretmenlerinin öğrencilerini, programda saptanan esaslar dahilinde, bir öğretmen için lüzumlu bilgi, becerik ve karaktere sahip kılmak ve onları iyi vatandaş olarak yetiştirmek üzere iş ve anlayış birliği esasına dayanan tedbirler a'maları, aynı sınıfta dersi olan öğretmenlerin bu maksatla sık sık toplantılar yapmaları,

c) İçtimai durum yönünden mütecanis olan, estitüde aynı şartlar içinde yaşayan ve devamsızlık gibi aksatıcı hallerden uzak bulunmaları gereken öğrencilerin normal ö'çüyü aşacak fazlalıkta fire vermemeleri hususunda öğretim ve yönetim kurullarınca program, yönetmelik hükümlerine uygun tedbir bulunması,

d) Aynı dersten geri olan öğrencilerin yetiştirilmeleri için özel kurslar tertip edilmesi,

e) Kümebaşı öğretmenlerin, yönetmeliğin 24. maddesiyle kendilerine verilen görevleri ifa bahsinde daha yapıcı olmaları kanaat dönemleri sonunda yönetmeliğin 149. maddesine göre yapılan öğretmenler kurulu toplantılarında alınan kümeleri öğrencilerinin yetiştirilmesiyle ilgili kararları behemehal uygulamaları gerekmektedir.

Bu konuda ayrıca Bakanlığımızca da tedbirler düşünülmektedir.

Bahis konusu olan, şey, enstitülerin ve buralarda sorumluluk yüklenmiş olanların görevlerini lâyikiyle ifa etmekte olup olmadıkları ve binlerce memleket evlâdının istikballeridir.

Bu genelge alınınca enstitü müdürlerinin yukarıdaki esaslar görüşülmek üzere hemen bir öğretmenler toplantısı yapmalarını, bu toplantıda yapılan tek'ifler ve alınan tedbirler hakkında öğretmenler kurulu imzalı tutanağının en geç 30/nisan/1949 tarihinde Bakanlıkta bulundurulmak üzere gönderilmesini önemle rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı y.
Y. K. K. Müsteşar
B. Kadırgan

İLK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 7/IV/1949
Sayı: 63/16 G. 6720

2497

KÖY ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜKLERİNE

Enstitülerimizin kuruluş özellikleri, öğrenci velisi, iş sahibi, ziyaretçi... gibi türlü maksatlarla enstitülere gelen kimselerin gerek öğrencilerle temaslarını ve gerekse enstitü sınıfları içindeki gezişlerini, kurumlarımızın maddi ve mânevi varlıklariyle çeşitli etkin'iklerine zarar ve ziyan vermiyecek şekilde nizamlamayı lüzumlu kılmaktadır. Bu sebeple enstitü idarelerinin aşağıda sıralanan tedbirleri kapsayan ve kuruluş özelliklerine uygun düşecek olan bir iç yönetme'ikle bu konuyu disiplin altına almaları gerekmektedir:

a) Nöbetçi kümelerinden görevlendirilecek nöbetçiler vasıtasiyle hiçbir kimesenin, idareden izin almadıkça enstitü sınırları içinde dolaşmasına, öğrenci veya işçiler'e görüşmesine müsaade olunmıyacaktır.

b) Çocuklarını görmeğe gelen veliler görevli nöbetçiler delâletiyle idare nöbetçisine veya eğitimbaşına götürülecek, müracaatı uygun görülenlerin hüviyetleri, görüşecekleri öğrencinin ismi, görüşme saatı ve süresi, tutulması usul haline konulacak olan bir misafir - ziyaretçi defterine kaydedilecek ve veli ziyaretlerine mahsus o'mak üzere belli edilecek bir mahalde görüşmeleri temin olunacaktır. Bu ziyaretlerin tek öğrencinin dahi ders, iş, uygulama ve mütalâa saatlerini aksatmamasına bilhassa önem verilecektir. Bu hale göre görüşme zamanları münhasıran büyük teneffüs saatlerine raslatılacaktır.

c) Kız öğrencilerle görüşecek velilerin çocuklara nispetlerini tahkik bahsinde daha da hassas davranılacaktır.

d) Veli'erin öğrenciler refakatinde diledikleri yerlerde gezmelerine müsaade olunmıyacaktır.

e) Güneşin gurub başlangıcından itibaren hiçbir velinin görüşme isteği kabul olunmıyacaktır. Keza hiçbir veli gece yatısına alıkonmıyacaktır.

f) İş sahiplerinin de muayyen bekleme yeri veya işini kovuşturacağı mahal dışında dilediği gibi dolaşmasına meydan verilmiyecektir.

g) Enstitüyü görmek ve ziyaret etmek maksadiyle ge!enlerin müracaat'arı müdür tarafından uygun görüldüğü takdirde ve behemehal bir idareci veya öğretmen refakatinde gezmeleri sağlanacaktır.

h) İşçilerin akşamları evlerine gitme saatleri tâyin olunacak ve nöbetçi öğretmen, öğrenciler marifeiyle evlerine gidişleri kontrol altında bulundurulacaktır.

i) Gece bekçileri ve nöbetçileri geceleri âzami derecede dikkat'i bulunacaklar, enstitü sınırları içine hiçbir yabancının girmesine fırsat vermiyeceklerdir. Bekçilerin ve nöbetçilerin görevlerini yapma dereceleri enstitü idarecileri tarafından sık sık kontrol edilecektir.

j) Enstitüye ve döner sermayeye yeniden alınacak işçi ve müteferrik müstahdemlerin hüviyetleri, sağlık durumları gibi ahlâk, millî karakter ve inanış bakımlarından da durumlarının soruşturulmasına önem verilecek, bu bahiste gerekli belgeler dosyalarına konulacaktır.

Bu genelge alındığında öğretmenler kurulu top'antıya çağrı'acak, toplantıda memurlar da bubulundurulacak ve müdür tarafından okunarak gerekli açıklamalar yapılacaktır. Ayrıca da enstitü idarecilerinin tamamından teşkil olunacak bir komisyon yukarıda kaydolunan tedbirleri de ihitiva eden mufassal bir (ziyaretçi yönetmeliği) hazırlıyacaktır.

Bu genelgenin alındığı ve öğretmenler kurulunda okunduğu tarihlerin Bakanlığımıza bildirilmesini, komisyonca hazırlanacak olan yönetmeliğin bir nüshasının en geç 30. nisan. 1949 tarihine kadar postalanmasını rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı y.
Y. K. K. Müsteşar
B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 19/IV/1949
Sayı: 81/5229

ÖZET: Türk Kodeksi h.

2498

Türk Kodeksinde yapılan değişiklik ve ilâveler hakkında Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığından alınan 28/mart/1949 tarihli ve 7439 sayılı yazının bir örneği aşağıya çıkarılmıştır.

Bilgi edinilmesini rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı y.
K. S. Müsteşar
B. Kadırgan

T. C.
SAĞLIK VE SOSYAL YARDIM BAKANLIĞI
Sağlık Propogandası ve Tıbbî İstatistik Genel Müdürlüğü
Genel No. 2439

28/III/1949
ÖZET:
Türk Kodeksi h.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA

1 — 3 mart 1926 tarih ve 767 sayılı kanun gereğince 1940 tarihli Türk Kodeksinde bazı değişiklik ve ilâveler yapılarak tam metin ve süpleman halinde olmak üzere bastırılmış ve 26/2/949 tarihli ve 22284 sayılı kararname ile 15 mart 1949 tarihinden itibaren yürürlüğe konulmuştur.

2 — Bu kodeks ve süplemanlar İstanbul Sağlık ve Sosyal Yardım Müdürlüğünde ve Ankara'da Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığında satışa çıkarılmıştır.

3 — Süplemanla birlikte kodeksin beher cildi (20) lira ve yalnız Süpleman (250) kuruştur. Taşradan müracaat edenlerin, posta ve ambalaj masrafı olarak, kodeks bedeline ayrıca (100) ve süpleman bedeline (20) kuruş ilâve etme'eri lâzımdır.

4 — Süp!emanlar 1940 tarihli Türk kodeksinde yapılan değişiklik ve ilâveleri ihtiva etmekte olduğundan ellerinde 1940 tarihli Türk kodeksi bulunanlar yalnız süpleman olmakla iktifa edebilirler.

5 — Kodeks veya süpleman almak isteyenler Sağlık Müdürlükleri veya hükümet tabiblikleri delâletiyle bu eserlerin bedelini bulundukları mahallin malsandığına yatırarak makbuzun Bakanlığa veya İstanbul Sağlık ve Sosyal yardım Müdürlüğüne gönderilme'eri lâzımdır.

6 — Bakanlığımız teşkilâtı dışında kalan resmî daireler, özel idareler, belediyeler ve mütedavil sermayeli fabrika ve müesseselere bağlı hastahane ve sıhhi kurumlar için satın alınacak kodeks veya süpleman bedellerinin de beşinci maddeye göre kendi bütçelerinden ödenerek makbuzunun gönderilmesi zaruridir.

Keyfiyetin eczaneler, ecza depoları, hastahaneler ve eczanesi bulunan Sağlık kurumlarına tebliğini tamimen rica ederim.

İlgili Bakanlıklara arzolunmuş, valiliklere ve Sağlık ve Sosyal Yardım Müdürlüklerine teblik edilmiştir.

Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanı y.
İmza

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 82/4905

14/IV/1949
ÖZET:
"Kimya Lise III Edebiyat kolu için organik kimya" adlı eser h.

2499

İstanbul - Beyoğlu Erkek Lisesi kimya öğretmeni Tahsin Rüştü Beyer tarafından yayımlanan "Kimya Lise III Edebiyat kolu için Organik kimya" adlı, eserin Lise Edebiyat kolu öğrencilerine yardımcı ders kitabı o'arak kabulu ile tavsiyesi uygun görülmüştür.

Yazarın yukarda belirtilen adresinden 125 kuruş fiyatla temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 82/4914

14/IV/1949
ÖZET:
Nebioğlu Çocuk Ansiklopedisinin 3-6 ncı fasikülleri h.

2500

İstanbul'da Nebioğlu yayınevi tarafından yayımlanmakta o!an "Nebioğlu Çocuk Ansik!opedisinin 3-6 ncı fasikülleri ilkokulların 4 ve 5 inci sınıfları ile ortaokul öğrencileri için faydalı görülerek 50 şer kuruş karşılığında okul kooperatiflerinde satılmasında bir sakınca görülmemiştir.

Bu hususun ilgililere duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

KIZ TEKNİK ÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 09707

27/nisan/1949
ÖZET:
Kız Teknik Öğretim okulları sınıf geçme ve diploma defterleri h.

2501

Kız Teknik Öğretim okulları sınıf geçme ve diploma defterleri hakkında, 490 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan 2202 sıra numaralı tamimin bazı maddelerinin aşağıdaki şekilde düzeltilmesine lüzum görülmüştür.

Madde 17 — Sınıf geçme ve diploma defterleri okullarca üçer nüsha o!arak hazırlanacak ve il Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Millî Eğitim Müdürlüğünce ince'enerek, doğru bulunduğu takdirde onanacak o'an defterlerin bir nüshası Bakanlığa, bir nüshası okula gönderilecek, bir nüshası da Millî Eğitim Müdürlüğünde saklanacaktır.

Kız enstitüleri sınıf geçme defterlerinden Bakanlıkta ve Millî Eğitim Müdürlüğünde kalacak olan iki nüshası II numaralı yapraklara, okula iade edilecek o'an bir nüshası da I numaralı yapraklara tanzim edilecektir.

Akşam kız sanat okulları sınıf geçme defterlerinin üç nüshası da II numaralı yapraklar üzerine hazırlanacaktır.

Kız enstitüleri diploma defterleri de aynı şekilde üç nüsha olarak hazırlanacak ve diplomalarla birlikte Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Millî Eğitim Müdürlüğünce incelenerek onanacak olan defterlerden bir nüshasiyle diplomalar soğuk damga için Bakanlığa gönderilecek ve ge'diğinde bir nüsha defterle diplomalar okula iade edilecek, üçüncü nüsha defter de Millî Eğitim Müdürlüğünde saklanacaktır.

Madde 19 — Akşam kız sanat okullarının C şubesi mezunları için ayrıca diploma defteri hazırlanmıyacaktır. Mezunların belge'eri sınıf geçme defterleriyle birlikte Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilecek ve burada incelenip onanacak olan belgelerle defterlerden bir nüshası okula iade edilecek, bir nüshası Bakanlığa gönderilecek, bir nüsha defter de Millî Eğitim Müdürlüğünde saklanacaktır.

Madde 34 — Diploma ve sınıf geçme defterleri hazırlandıktan sonra birbirleriyle karşılaştırılacak, okul kayıtlarına ve üç nüsha da birbirine tamamen uygun ve eksiksiz bulunduğu takdirde onanmak üzere Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

21 inci maddenin son fıkrasında, Kız Teknik Öğretim okullarının son sınıflarından maada diğer sınıflarında bütünlemeli olarak nakil yapan öğrencilerin sınıf geçme durumlarının, ayrıldığı okulun defterinde tesbit edilmesi gerektiği bildirilmişse de bu durum - nakil yapan öğrencinin her iki okulun kayıtlı öğrencisi sayılması bakımından - istatistik'erde yalnış rakam çıkmasına sebep olmuştur. Bu sebep'le 21 inci maddenin son fıkrasının da aşağıdaki şekilde düzeltilmesi uygun görülmüştür.

Madde 21 — Diğer sınıflarda bütünlemeli olarak nakleden öğrenci'erin sınıf geçme durumları nak'ettikleri yeni okulun sınıf geçme defterlerinde tesbit edilecek, ayrıldığı okulun defterine de tasdikname tarih ve numarası kaydedilerek sonuç hanesi çizgiyle kapatılacaktır.

Gereğinin buna göre yapılmasını rica ederim.

M. A

Millî Eğitim Bakanı y.
Mesleki ve Teknik Öğretim Müsteşarı
R. Uzel

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 82/5812

27/IV/1949
ÖZET:
"La Fontaine'in Masalları I ve II" adlı eserler h.

2502

Orhan Veli Kanık tarafından dilimize çevrilerek Doğan Kardeş dergisi tarafından yayımlanan "La Fontaine'nin Masa'ları I ve II" ad'ı iki kitabın Bakanlığa bağlı Yayınevlerinde ve okul kooperatiflerinde 50 şer kuruş karşılığında satılmasında sakıncak görülmemiştir.

Bu hususun ilgililere duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 82/5592

25/IV/1949
ÖZET:
"Uygulamalı Dilbigisi III" adlı eser h.

2503

İstanbul'da Çapa Uygulama Ortaoku'u Türkçe Öğretmeni Ali Ertan tarafından yayımlanan "Uygulamalı Dilbilgisi III" adlı eser ortaokulların 3 üncü sınıfları seviyesinde Türkçe dersi gören öğrenci'er için yardımcı kitap olabilecek bir nitelikte görülmüştür.

Yazarın yukarda belirtilen adresinden 100 kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 82/5594

25 IV/1949
ÖZET:
"İlkokula Temel Bilgiler" adlı broşürlerin 25-40 ıncı sayıları h.

2504

İstanbul'da Türkiye Yayınevi tarafından yayımlanan "İlkoku'a Temel Bilgiler" adlı eserinin 25-40 a ait broşürlerinin 15 şer kuruş karşılığında okul kooperatiflerinde satılmasında bir sakınca görülmemiştir.

Bu hususunun ilgililerce duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 30/IV/1949
Sayı: 82/6008

2505

ÖZET:
"Su Bebekleri" adlı eser h.

İstanbul'da Ahmet Halit Kitabevi tarafından yayımlanan "Su bebekleri" adlı eserin 125 kuruş karşılığında ilkokul kooperatiflerinde satılmasında bir sakınca görülmemiştir.

Bu hususun ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

K. S.

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 30/IV/1949
Sayı: 82/6009

2506

ÖZET:
"Malzeme" adlı eser h.

Ankara Erkek Teknik Öğretmen Okulu Malzeme Öğretmeni Halil Kaya tarafından hazırlanarak yayımlanan "Malzeme" adlı eserin, sanat enstitüleri ve okulları ile köy enstitüleri teknik derslerine yardımcı ders kitabı olarak kabulü ve sanat okul ve enstitüleri öğretmenlerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Yazarın yukarda belirtilen adresinden ve Bakanlığa bağlı yayınevlerinden 400 kuruş fiyatla temin edilebilecek olan bu eserin ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

K. S

(536 sayılı Tebliğler Dergisindeki 11 sayılı Talim ve Terbiye Kurulu kararının devamı)

7 — Suni besleme, hayvan sütü ile besleme (24 saatte alınacak sütün yaş, kilo ve kalori gibi çeşitli usullerle tâyini).

Hayvan sütlerinin incelenmesi. Anne sütü ile mukayesesi. İnek sütünde aranılması lâzımgelen vasıflar. İnek sütündeki mikropların çeşitli usullerle öldürülmesi.

8 — Karışık besleme bu beslemede düşünülmesi gereken noktalar.

9 — Besinlerin bölümleri. Her cins besinin çocuğun büyümesindeki rolü.

10 — Tamamlayıcı besinlerin başlamasında gözetilecek noktalar. Un seçimi her unlu besinin besin kuvveti cihetinden incelenmesi ve seçilmesi.

11 — Vitaminler ve çocukta önemi.

12 — Çeşitli yaşlardaki çocukların kalori ihtiyacı.

13 — Süt dişleri, çıkışı, dişlerin bakımı, fizyolojik ve sağlık yönünden incelenmesi.

14 — Durucu dişler, sindirim üzerine olan etkisi, sindirim aygıtı bağırsak fizyolojisi.

15 — Eksik ve zayıf doğan çocukların özellikleri, bakımı, beslenmesi ve hararet tanzimi.

16 — Mama ve oyun çocuklarının sağlık bakımı, beslenmesi.

17 — Çocuğun giyimi ve açık hava ihtiyacı, çocukta fena itiyatlar (salıncak, baş sallama, parmak emme).

Sınıf II. (Haftada 4 saat) 1 saat teorik
3 saat pratik

1 — Çocuğun sağlık durumunun incelenmesi, vücudu, boy ve kiloca artması, neşesi, sindirim işinin düzeni.

2 — Çocuğun belirli zamanlarda doktora götürülmesinin lüzumu, çocukta hastalık işaretleri, çocuğun hasta olup olmadığını annenin veya çocuk bakıcının anlaması, doktor gelmeden evvel alınacak ilk önlem.

3 — Hasta çocuğun bakımında gözetilecek noktalar. Hasta odasının ve hastaya bakımın ijyeni.

4 — Zayıf bünyeli çocuklara yapılması gereken yardımlar (bünye diathese).

5 — Yeni doğan çocuğun marazi özellikleri, (tıkanmak, asfiksi, doğum esnasında doğumdan dolayı husule gelen yaralar, göbek yarası, göbek kanaması ve iltihabı, tetanoz, yılancık, sepsiz göz hastalıkları belsoğukluğu).

6 — Çocukta sık sık tesadüf edilen hastalıklar, tek taraflı beslemeler, kusma, ishal, havale, nöbetleri, kemik hastalığı çocuk skorbütü, kabızlık, nezle, öksürük, bademciklerin şişmesi, genizde et, pamucuk, kulak ağrısı, ağız etrafında görülen yaralar.

7 — Kaza ve tehlikelerden bebeklerin korunması düşme, bir yerden sarkma, çocuğun öteberi yutması, yanma, zehirlenme hallerinde alınacak tedbirler ve tedavileri.

8 — Bulaşıcı hastalıklar: çiçek suçiçeği, kızıl, kızamık, menenjit, boğmaca, tüberküloz, kabakulak, difteri hastalıkları, zatürrie, zatülcenp, pronkopipomoni, çocuk frengisi, (bu konularda mikrop isimi belletilmesi gibi fazla teferruata girişmeden hastalıklar ancak genel özellikleriyle tanıtılacak ve bilhassa doktorun direktiflerine göre hastalığın bakılmasına önem verilmesi lâzımgelen noktalar üzerinde çalışılacaktır.)

9 — Okul çocuğunda görülen hastalıklar, yakından ve uzaktan görme, belkemiği iğrilikleri, okul ve öğrenci ijyeni.

10 — Çocuk ölümü sebepleri, ölüme mâni olacak önlemler. Çocuk ölümlerinin yekûnunun istatistikten çıkarılması.

Sınıf III. (Haftada 4 saat) 1 saat teorik
3 saat pratik

1 — Döllenme, döllenmeden evvel ana ve babaya ait sağlık bilgileri.

2 — Dölütün ana karnında duruşu ve bu husustaki fizyolojik ve sağlık bilgileri (besleniş ve teneffüsü)

3 — Gebelik ijyeni (hamile annenin yiyeceği, giyeceği, temizliği, sporu, doğum hazırlıkları)

4 — Loğusalık (bakım, gıda, süt salgısı)

5 — Kreşte her gün yapılması gereken temizlik ve düzen.

6 — Çocuk odası (yatağın cinsi, temizliği, elbise dolabı, içindeki her türlü giyim eşyasının temizlik ve düzeni.)

7 — Çocuğun temizliği, yarım ve bütün banyo, ağız, burun, kulak, tırnak gibi organların bakımı ve temizliği.

8 — Çocuğun tartısı, ölçüsü, muayyen zamanlarda tartı ve ölçüsünün düzen ve dikkatle yapılması, bunun sağlık üzerine olan etkisi.

9 — Derece alma usulü ağızdan, koltuktan, kasıktan, makatten, derece almak, derece esnasında dikkat edilmesi şart olan noktalar.

10 — Çocuğun giyimi, çeşitli giyimlerin incelenip sağlık şartlarına en uygun giyimin seçilmesi.

11 — Bir yaşından büyük çocukların giyimindeki değişiklikler (giyeceklerinin birer patronlarının öğrencilere verilmesi lâzımdır.)

12 — Giyeceklerinin sağlık şartlarına göre yıkanıp ütülenmesinin gösterilmesi.

13 — Meme ve mamaya bebeğin hazırlanması, meme ve biberon verme usulleri.

14 — Tetin ve biberon temizliği.

15 — Bebeklere verilecek çeşitli mama listesini hazırlayıp bunların ijyenik noktalara dayanarak pişirilmesi; öğünlerine taksimi, ilk mamaya başlama.

16 — Mama hazırlıklarında kullanılan kapların temizliği, yemeklerin muhafazası, çeşitleri üzerindeki rolü.

17 — Gece yatağı, gündüz külotunu kirleten çocuklara yapılacak muamele, aptest yapma âdetine alıştırma.

18 — Süt çocuğunun sporu, açık havada gezdirmek, oyun bahçeleri.

19 — Süt çocuğunun altı aylıktan sonra kucakta, parkta ve yatakta oturuşu.

20 — Çocuğun oyuncakları, bu oyuncakların cinsi, oyuncakların ve oyunun zekâ üzerindeki rolü. Oyuncakların temizliği.

21 — Süt damlası, kreşler (okul ve fabrika) puponiyerler, çocuk esirgeme kurumu gibi birliklerin gezilip görülmesi, çalışmalarının incelenmesi. (Süt çocuğu ve oyun çocuğunu toplu koruma.)

Sınıf IV. (Haftada 28 saat, 4 saati teorik)

2 saati çocuk bakımı

2 saati çocuk eğitimi

1 — Muayene için tükrük alma (difteride kültür)

2 — İdrar toplama, makattan besleme, makat yoluyla ilâç verme.

3 — Tenkiye, çocuk bağırsağını yıkama usulleri, damlalıklı tenkiye.

4 — Nabız sayma, teneffüs sayma, ağızdan ilâç verme usulleri.

5 — Aşı yapma, yaparken dikkat olunacak noktalar.

6 — Bağışıklılık (aşı ve serom)

7 — Kan alma.

8 — Enjeksiyon yapma, deri altına, adaleye.

9 — Önemli sargıların sardırılması, fıtık bağlarının hazırlanıp sardırılması.

10 — Çocukların kaşınmalarına mâni olmak için kolluk takma usulleri.

11 — Cilde merhem sürme usulleri.

12 — Göze, kulağa, buruna, ilâç damlatma usulleri.

13 — Vakitsiz doğan çocuklara gıda verme, haraketlerini tanzim etme ve giydirme usulleri.

14 — Sıcak ve soğuk pansumanlar, tedavi banyoları, serin, sıcak, soğuk banyolar ve çarşafa sarma usulleri.

15 — Buz kesesi koyma, ketentohumu, hardallı ketentohumu lâpaları.

16 — Çocuk havalesinde çocuğa yapılması gereken tedavi.

17 — Birdenbire ateşi yükselen çocuklarda alınması gereken önemler.

18 — Yeni doğmuş sancılı çocuklara yapılacak tedavi.

19 — Güneş banyosunda dikkate alınması gereken noktalar.

20 — Zehirlenmelerde, yanıklarda ani yapılacak önlem ve sağıtma.

21 — Bazı önemli hastalıklarda alınacak önlemler, kış hastalıkları ve korunma çareleri.

22 — Hasta çocuklarla temas eden çocuklarda alınacak önlemler.

ÇOCUK RUHBİLİMİ VE EĞİTİMİ

Sınıf IV. (Haftada 2 saat)

1 — Çocukluk ruhbiliminin kısaca tarihçesi. Çocukluk ruhbilimi üzerinde araştırma yapan psikologlar.

2 — Çocuklar arasındaki bireysel ayrılıklar ve bunların ölçülmesi.

3 — Çocuğun normal gelişiminin ölçülmesi. Olgunluk testleri.

4 — Çocukluk çağları. Süt çocukluğu.

A) Süt çocuğunun tensel gelişimi. El meharetleri ve büyük kas ge'işimi. Hareket ihtiyacı.

B) Süt çocuğunda dil gelişimi. Çocukta konuşmanın iyi bir şeki'de gelişmesi için ne'er yapılmalıdır?

C) Süt çocuğunda sosyal ve duygusal gelişim: çocuğun sevgisi ve sevilmeğe olan ihtiyacı. Öfke hali.

5 — Süt çağındaki çocuklarda raslanan eğitim güçlükleri.

6 — A) Yemek yeme güçlükleri. Çocuğu memeden kesme. Emzik.

B) Aptest etme alışkanlıkları. Çocuk, küçük ve büyük aptestini söylemeğe nasıl alıştırılır?

C) Uyku alışkanlıkları.

Ç) Süt çocuğunda ağlama nöbetleri.

7 — Oyun çocukluğu çağı. Okul çağından önceki devirde çocuk.

A) Oyun çocuğunun tensel gelişimi: el meharetleri ve büyük kas gelişimi.

B) Duysal algıları.

C) Dil gelişimi.

Ç) Sosyal ve duygusal gelişim.

8 — Çocuğun oyun hayatı, oyuncakları ve arkadaşları.

9 — Oyun çağında raslanan eğitim güçlükleri.

A) Çocukta hırçınlık, inatçılık ve yaramazlık halleri.

B) Kırıcılık ve dökücülük yönsemesi.

C) Parmak emme ve tırnak yeme alışkanlıkları.

Ç) Korku. Faydalı ve zararlı korkular .Çocukta doğuştan mevcut olan ve sonradan kazanılan korkular. Zararlı korkuların önüne nasıl geçilir?

Çocukta cesaret ve kendine güven duygusunun önemi.

D) Kıskançlık. Kardeşler arasında kıskançlık ve sebepleri. Tek çocukta kıskançlık. Bu durum karşısında alınacak eğitim tedbirleri.

E) Arkadaşları ile geçinemiyen çocuklar. Geçimsizliğin önüne nasıl geçilir?

F) Küçük çocuklarda cinsel eğitim.

10 — Bir eğitim meselesi olarak kreşler, yuvalar ve çocuk bahçelerinin önemi. Çocuklara sosyal yardım meselesi.

MODA - ÇİÇEK ŞUBESİ

Tabii Çiçekler Morfolojisi

Sınıf I ve II. (Haftada 1 er saat)

Dersin amacı:

Bu sınıflarda okutulacak tabii çiçekler morfolojisi dersinin amacı, öğrencilere çiçeğin kısımlarını iyice incelemek, tanımak ve yapma çiçek dersinde bundan faydalanmak imkânını vermektir.

Bu maksatla öğrencilere, bitki familyalarının karakteristik vasıfları iyice tanıtılacak, familyalar incelenirken bir veya birkaç tip çiçeğin her öğrenci tarafından ayrı ayrı incelenmesi sağlanacaktır. Bunun için de işaret edilen familyalar karışık okutulabilir. Bu arada raslanılan süs yaprakları üzerinde ayrıca durulması lâzımdır.

Bu suretle yapma çiçek hazırlanırken gerekli bilgiyi elde etmiş olacaklardır.

Bitki'er bilgisinin konusu ve bölümü:

Bitkilerin anatomi ve fizyolojisi; hücreler ve dokular hakkında bilgi (ayrılacak) verilecektir. (Kısaca)

Bitkilerin beslenme organları:

a) Kök; ödevi ve başlıca şekilleri.

b) Gövde, ödevi ve başlıca şekilleri.

c) Yaprak, ödevi, renkleri, yaprağın dört kısmı, gövde üzerinde dizilişi, damarlarına, kenarlarına, kınına, sapın yaprak ayasına girdiği yere göre şekilleri, misallerle anlatılacak ve resimleri çizdirilecektir.

Çiçek morfoloji:

a) Çanak yaprakları, renkleri, birleşik ve ayrı şekilleri; çanak yaprakların tomurcukta görünüşü.

b) Taç yapraklar; renkleri, birleşik ve ayrı şekilleri.

c) — Erkek ve dişi organlar.

Sap üzerinde çiçeklerin dizilişi, tozlaşma, yemiş ve tohum, tohumların dağılması ve çimleme.

Çiçek yapılarının kolayca anlaşılabilmesi için bazı familyaların incelenmesi.

Bitgilerin sistemleştirilmesi.

Karanfilgiller familyası (tip: adi karanfil)

Bu familyadaki diğer bitkiler:

Düğünçiçeğigiller fami'yası (tip: basur otu, bodur Manisa lâlesi)

Nilüfergiller familyası (tip: beyaz nilüfer)

Turpgiller familyası (tip: bahçe şebboyu)

Gelincikgiller familyası (tip: gelincik)

Menekşegiller familyası (tip: kokulu menekşe)

Gülgiller familyası (tip: yabani gül, armut, kiraz, çilek)

Bu familyadaki diğer bitkiler.

Bak'ugiller familyası (tip: bakla, beyaz sülkım)

Çuha çiçekleri familyası (tip: çuhaçiçeği)

Zeytingiller familyası (tip: zeytin, leylâk, sarı yasemin)

Sarmaşıkgiller familyası tip: tarla sarmaşığı, adi kahkaha)

Hodangiller familyası (tip: hodan)

Dudakçiçeğigiller familyası (tip: erguvan)

Arslanağızgiller familyası (tip: arslanağzı)

Hanımelleri familyası (tip: hanımeli)

Portakalgiller familyası (tip: portakal)

Bileşikgiller familyası (tip: ayçiçeği, kara hindibağ, peygamber çiçeği)

Zambakgiller familyası (tip: bahçe lâlesi, çiğdem, zambak)

Nergisgiller familyası (tip: zeren, fulya)

Susengiller familyası (tip: mor susen)

Salepgiller familyası (tip: salep)

EV İDARESİ YEMEK PİŞİRME ŞUBESİ

Tabii Çiçek Bakımı

Sınıf I. (Haftada 1 saat)

1 — Toprağın sentezi, muhtelif cins topraklar hakkında kısa bilgi.

2 — Suyun, havanın, ışığın, bitkilere etkisi.

3 — Bahçede kullanılan basit tarım aletleri.

4 — Toprağı kazmak, bellemek, çapalamak, temizlemek, gübrelemek, tabii ve yapma gübreler hakkında bilgi.

5 — Soğan, turp, tere, dereotu, maydanoz, domates, biber, salata gibi kolay yetişen sebzeler'e, hercai, yer menekşesi, şebboy, karanfil, sardunya gibi bahçe ve saksı çiçekleri yetiştirmek ve onlara bakmak.

EV İDARESİ - YEMEK PİŞİRME ŞUBESİ

Besin bakımından hayvanlar ve bitkiler

Sınıf I. (Haftada 1 saat)

Pratik hayatta besin bakımından faydalandığımız bitkiler ve hayvanlar hakkında bilgi verilecek. Gerek hayvanlar, gerek bitkiler sınıflara ayrılarak karakteristik özellikleri incelenecektir. Aynı zamanda hayvan ve bitkilerin bulunduğu iklim ve yaşadığı bölgelerde uğradıkları hastalıklar, yetişmeleri hakkında bilgi verilecektir. Hayvan ve bitkilerin muhtelif kısımlardan ne gibi hususlarda faydalanıldığı belirtilecek, besin olarak kullanılanların ihtiva ettikleri gıda maddeleri, bileşimleri, besin kıymetleri, yetiştirilmeleri ve memleket ekonomisi bakımından durumu incelenecektir. Bu dersin her yönden eylemsel (ameli) olarak incelenmesi lüzumludur.

BİTKİLER

Baklagiller familyası	Asmagiller familyası
Buğdaygiller familyası	Sütliyengillelr familyası
Turpgiller familyası	Gelincikgiller familyası
Patlıcangiller familyası	Arslanağızları familyası
Ispanakgiller familyası	Ebegömecigiller familyası
Zambakgiller familyası	Palamutgiller familyası
Bileşikgiller familyası	Dutgiller familyası
Kabakgiller familyası	Ketengiller familyası
Gülgiller familyası	Cevizgiller familyası
Muzgiller familyası	Salepgiller familyası
Kayıngiller familyası	Ballıbabagiller familyası
Zeytingiller familyası	Portakalgiller familyası
Şemsiye çiçekleri familyası	Ihlamurgiller familyası

Kakao, çay, kahve, kola hakkında kısaca bilgi.

HAYVANLAR

Omurgalı hayvanlar şubeesi, memeli hayvanlar sınıfı, geviş getiren çift parmaklı hayvanlar takımından boynuzlarının içi boş olanlardan koyun keçi, sığır v. s.

Omurga'ı hayvanlar şubesi, memeli hayvanlar sınıfı, geviş getirmiyen çift parmaklılardan domuz.

Kemirgenler takımından tavşan.

Kuşlar sınıfı: tavuk, horoz, kaz, hindi, keklik v. s.

Balıklar sınıfı: balık yetiştirme, Türkiye'de balıkçılık, deniz hayvanlarından midye, istridye, istakoz, karides ayrıca gösterilecektir.

EVİDARESİ - YEMEK PİŞİRME ŞUBESİ "KİMYA"

Sınıf I. (Haftada 2 saat)

Hava terkibi, analizi, cisim, bileşik cisimler ve elemanlar, kimyasal birleşme, karışımlar, birleşme kanunları, atom ve molekül, kimya sembolleri ve kimya formülleri.

Oksijen ve özellikleri, yanma, paslanma, kokma, çürüme, solunum, oksijen istihsali, su, suyun sentezi, suyun analizi, suyun özelikleri, doğal sular damıtık su. İçilecek suyun özeliği, suyun temizlenmesi.

Hidrojen ve özelikleri, hidrojenin istihsali, asitler, bazlar ve tuzlar hakkında genel bilgi, azot, azotik asit, amonyak, klor, hidroklorik asit ve ağartıcı klor tuzları hakkında kısa bilgi (Kireçkaymağı, javel suyu, Lâbarrak suyu).

Kükürt, kükürtün oksi'leri, sülfüroz ve sülfürik asit, kükürtlü hidrojen.

Sınıf II. (Haftada 2 saat)

Fosfor ve fosfatlar hakkında kısa bilgi.

Karbon, muhtelif allotropik şekilleri, karbon monoksit, karbon dioksit karbonik asit ve önemli karbonatlar, yangın söndürme araçları.

Silisyum, silistum dioksit, önemli silikatlar. (Su camı) cam, özelikleri ve nevileri, cam temizleme, cam iplikleri ve silâstik, yakıcı sut, yemek tuzu, soda.

Mermer kireçtaşı, tebeşir, yanmış kireç, sönmüş kireç, kireç harç, kireç suyu, kireç sütü, çimento, çimento harç ve beton. Alçıtaşı ve alçı.

Demir özelikleri, elde edilmesi, font ve çelik, demir ve çelik eşyanın korunması.

Bakır özelikleri, elde edilmesi, göztaşı, bakır alaşımları, kullanıldığı yerler.

Çinko özelikleri, elde edilmesi, alaşımlar, kullanıldığı yerler.

Kurşun, özelikleri, elde edilmesi, üstübeç, kurşun alaşımları, kullanıldığı yerler.

Alüminyum, özelikleri, şaplar, killer, kaolin, kıymetli taşlar, zımpara, ultramarin.

Toprak eşya, porselen fayans, tuğla, kiremit, çanak, çömlek, sırlama.

Kalay, özelikleri, kullanıldığı yerler.

Altın, plâtin, gümüş ve fotografçılık.

Organik cisimler, hidrokarbonlar, petrol ve petrolden elde edilen ürünler ve kumların eritkenlikleri.

Alkoller hakkında genel bilgi, odun ruhu, adi ispirto, sülfit ve karbit ispirtoları, alkolik mayalanma, alkollü içkiler, kumların insan vücuduna olan etkileri.

Aldehitler: formaldehit (formol) ve antiseptik özeliği, asetaldehit.

Organik asitler: formik asit, asetik asit, sirke ve sirke yapma, diğer bir değerli organik asitler.

İki değerli organik asitler: okzalik asit ve önemli tuzları, mürekkep ve pas lekelerini temizleme, kehlibar asidi.

Oksiasitler: Elma asidi, limon asidi, tartarik asit, süt asidi.

Esterler: organik asitlerin esterleri, etilasetat, amilasetat ester, onanas ester, koku maddeleri.

Karbonhitratlar: Şekerler, nişasta ve selüloz, selülozdan yapılan suni maddeler (viskozipeği, sellofan, suni yün, vulkanfiber, kollodyum pamuğu, selüloit, nitrolâk, asetat ipeği, sellon).

Suni maddeler (plâstikler): vinil bileşikleri, sentetik kauçuk, fenol, üre ve kazein recineleri, naylon.

Aromatik hidrokarbonlar: taşkömürü katranının damıtılması. Benzol toluol, kısılol, antrasen.

Fenoller hakkında genel bilgi, fenikasit.

KİMYANIN EVİDARESİNE UYGULANMASI

Sınıf III. (Haftada 4 saat)

1 — Su, acı ve tatlı sular, suyun sertlik derecesinin tâyini, acı ve tatlı suların yemek pişirmede ve çamaşır yıkamadaki tesirleri, suyun sertliğinin giderilmesi. Suyun fiziksel ve kimyasal muayenesi.

2 — Sabun, muhtelif sabunlar, iyi bir sabunun özelikleri, sabunun analizi.

3 — Yakıtlar: a) Muhtelif cins kömürlerin tetkiki, muayeneleri ve yanma ısıları.

b) Havagazı, sugazı, jenaratör gazı, karışık gaz.

c) Benzin, gazyağı, boyalı ispirto, mazot, sentetik benzin, parafin, balmumu, stearin ve mumlar.

4 — Bitkisel ve hayvansal yağlar ve kullanıldıkları yerler. Yağın analizi ve yağa katılan yabancı maddeler, kuruyan yağlar, yağlı boya,

5 — Süt, iyi sütün özeliği sütün analizi, asit ve yağ miktarının tâyini, sütün tagsisi, sütün ekşimesi.

6 — Şeker ve şekerli maddelerden yapılan gıda maddeleri ve bunların tağşişi.

7 — Peynirler, cinsleri ve analizi.

8 — Etler ve muayeneleri, anzimler (fermentler), hormonlar, vitaminler.

9 — Boya ve boya endüstrisi hakkında genel bilgi. Apre maddeleri muhtelif cins zamklar, mumlar, nişastalar.

10 — Kumaşlara ağırlık veren maddeler. (Baryum, mağnezyum, alüminyum tuzları gibi)

Empermeabl maddeleri (persistol, ramazit)

Apretaj da, kullanılan antiseptik maddeler. (Formalin, salisilik asit gibi)

Emülziyon yapmak için kullanılan maddeler (leonil LE, Emul for El, Igepal W......)

Islatma maddeleri (Leonil SB.)

Temizleme ve ıslatma maddeleri (İgepon T).

Kirli kapartmada kullanılan maddeler (Enlisin A, Wiverol E.)

Makina yağlarını çıkarmada kullanılan maddeler (Lawentin KW.)

Boyaları eritmede kullanılan maddeler (Leonil S.)

Uniformitede kullanılan maddeler (Balatin cht sals O.)

Yün elyafını koruyucu maddeler (Prodechol A. N.)

Rengin fazla koyulmasına mâni olan madde. (Katanol W)

İpekle karışık yünlülerde ipeği beyaz bırakan madde (setanol)

Pamukluları ıslatmada kullanılan madde (Nekal B X.)

Sıcak ıslatma maddesi (humectol CX.)

Haşıl çıkarma maddessi (Lawentin H. W.)

Kaynatma maddeleri.

EVİDARESİ YEMEK PİŞİRME ŞUBESİ

Fizik

Sınıf I. (Haftada 2 saat)

Mekanik:

1 — En sade ölçüler:

Gözlem ve deney ölçüler

Uzunluk ölçüsü

Hacim ölçüsü

Cismin ağırlığı

Terazi

İşaretli ağırlıklar

Terazi ile ölçme metotları

Özgül ağırlık ve tâyini

II) Katı cisimler:

Katı cisimlerin özelikleri.

Katı cismin deformasyonu

Esneklik

Yayların uzaması

Çekme sağlamlığı

Ezilmeye karşı koyma sağlamlığı, güvenlik katsayısı.

Basınç

Tırtıllı traktörler ve çift lâstikli otomobiller

III) Sıvıların özelikleri

Sıvıların serbest yüzeyi

Birleşik kaplar

Arteziyen kuyuları

Su bentleri

Suyolu inşası

Kanalizasyon

Sıvı molekülleri arasındaki bağıntı

Islatan ve ıslatmıyan sıvılar

Kılcal olaylar

Sıvıların statik basıncı

Manometreler

Sıvıların yaptığı basıncı hesaplamak

Dalgıç

Arşimet kanunu

Denizaltılar

IV) Gazlar:

Maddenin üç hali

Gazların ağırlığı

Gazın esnekliği

Hava basıncı

Su tulumbalarının çalışması

Hava basıncının değeri

Muhtelif yükseklikte hava basıncı

Barometre

Madenî barometreler

Yüksek basınç, alçak basınç

Pompalar, primuslar

Boşaltma makineleri ve kullanıldıkları yerler

Uçak

V) Kuvvet ve hareket:

Hareket hakkında genel bilgi

Düzgün hareket

Düzgün değişen hareket

Eylemsizlik prensibi

Kuvvet hakkında genel bilgi

Kuvvetlerin ölçülmesi

VI) İş ve enerji:

İş, enerji ve enerji şekilleri, hareketsiz makara. Hareketli makara. Palanga. Eğik düzlem. Kaldıraç. Çıkrık. Faydalı tesir katsayısı.

Isı:

I) Isı ve sıcaklık hakkında genel bilgi, gaz, sıvı ve katı cisimlerin genleşmesi.

Termometreler. Doktor termometresi. Teknikte genleşmenin hesaba katılmasının önemi.

II) Isının yayılması:

Konveksiyon akımı, sobaların yanması ve ısıtması. Merkezi ısıtma. Rüzgârın hasıl olması. Isı iletkenliği Binaların sıcaklığını muhafaza, termos.

III) Isının ölçülmesi:

Isı birimi. Küçük ve büyük kalori, kalorimetre. Isı alıp verme. Yanma ısısı. Katıların yanma ısılarının bulunması Bir cismin aldığı ısı miktarının hesabı.

IV) Maddenin hal değiştirmesi:

Maddenin bir halden başka bir hale geçmesi. Kritik sıcaklık ve kritik basınç. Ergime ve donma. Ergime sıcaklığı. Ergime ve donmada hacim değişmesi. Kaynama, kaynama noktası, buharlaşma ve buharlaşma sıcaklığı.

V) Kinetik teori:

Moleküller. Moleküller arasındaki çekme. Moleküllerin hareketi. Brawn hareketi. Maddenin üç hali. Basınç ve sıcaklık ne demektir. Isının mekanik enerjiye çevrilmesi ve işce dengi.

VI) Isı makineleri:

Buhar basıncı. Buhar kazanları. Buhar makineleri. Buhar türbinleri. Laval türbini. Gaz motorları Dizel motoru.

Sınıf II. (Haftada 2 saat)

Elektrik:

Elektrik ve elektrik akımı hakkında genel bilgi.

Devreler: su ve elektrik devresi, elektromotör kuvvet - gerilim, direnç ve akım şiddeti.

Om kanunu ve bağlamalar.

Elektriksel alan:

Elektriksel alan ve elektriksel yük - Elektriksel alanın azalması - Elektriksel yükün ölçülmesi - Kondansatör - Elektriksel alan şiddeti.

Elektriksel enerji:

Elektriksel iş ve güç - Elektriksel ısı dengi.

Manyetik alan:

Manyetik alan ve manyetik alan şiddeti - Demirin manyetik özelikleri, manyetik kuvvet tesirleri. Elektromıknatıslar, kutuplar, daimî mıknatıslar, mıknatıs kanunları Elektromıknatısların kullanılması, ölçü aletleri. Arzın manyetin alanı, dinamo.

Elektromanyetik alan:

İndükleme gerilimi ve indükleme akımı, indükleme kanunları. Karşıkoyan indükleme, özindükleme, elektriksel ve manyetik alanlar çiftleşimi.

Elektrik enerjisinin elde edilmesi:

Doğru ve alternatif akımın elde edilmesi.

Alternatif akım, periyot, frekans, alternatif akımın gücü, doğru akım.

Doğru ve alternatif akım generatörleri.

Alternatif akımın iletimi: yıldız ve üçgen bağlamlar, kuvvet santralları, buharlı kuvvet santralları, havanın elektriği.

Elektrik enerjisinin uzaklara nakli ve dağıtılması, elektrik enerjisinin gerilim değiştirilmeden nakli (doğru akım), iki hat ve üç hat sistemleri.

Akım geriliminin değiştirilmesi (alternatif akım):

Gerilim değiştirmenin hedefi: transformatörler, alternatif akımın doğru akıma çevrilmesi (redresörler) (doğrulmaçlar) redresörlerin çalışmaları.

Elektrik akımının gerilim değiştirilmeden nakli: Havai hatlar, enerji dağıtımı, yüksek, orta ve alçak gerilimler, evlere havadan veya kablo ile elektriğin verilmesi, çıplak hatlardan korunma çareleir, santraldan evlere kadar geçen safhalar.

Elektrik akımının yapı içine dağıtılması.

Sayaç, hatların döşenmesi, anahtarlar, sigortalar, otomatlar.

Elektrik üreteci:

Akümülâtör ve piller. Akümülâtörlerin doldurulma ve boşaltılması, kapasitesi, akümülâtörlerin bakımı, akümülâtörlerin kullanılması, elektroliz ve galvanoplâsti.

(Devamı var)

İLÂNLAR:

ESKİ YILLARDA SİVAS İLİNDEN ALACAĞI OLAN ÖĞRETMENLERE

Eski yıllarda Sivas İli köylerinde tek öğretmeli okullarda başöğretmenlik yapmış olan ilkokul öğretmenlerinin ek görev alacakları 1949 yılı bütçesinden ödenmektedir.

Alacaklı öğretmenlerin Sivas Merkez İstiklâl okulu öğretmenlerinden Şevket Gündoğ adına bir mutemet dilekçesi ile müracaatları ilân olunur.

GEÇMİŞ YILLARDA ÇANAKKALE İLİNDEN ALACAĞI OLAN ÖĞRETMENLERE

Eski yıllarda Çanakkale İli emrinde çalışmış olan aşağıda adları soyadları ve alacağı para miktarları yazılı öğretmenlerin alacakları 1949 yılı Bütçesinden ödenmektedir.

Alacaklı öğretmenlerin birer mutemet dilekçesi ile Çanakkale Valiliğine müracaatları ilân olunur.

1947 yılından alacağı olanların

Adı soyadı:	Alacağı L. Kr.
Hayrünnisa Ayın	20.00
Melâhat Gürsekin	32.41
Müfide Bayının	47.55
Nebahat Usuminin	41.85
Necati Tolunayın	23.40
Tahsin Gürelin	40.50
Nezahat Yazınının	59.86
Bakiye Polatın	54,55
Methiye Işınağın	24.75
Hayriye Tiryakinin	254.24
Münevver Yalçının	75.00
Sabahat Kayhanın	75.00
Nevin Aysanın	75.00
İsmet Savaşerin	75.00
Saime Durmazın	75.00
Hikmet Savaşın	75.00
Halil Gönençin	75.00
Fatma Kıvançın	75.00
Emine Güngörün	125.00
İbrahim Hepdarcanın	225.00
Sabriye Gökçenin	25.00
Bedia Sunanın	25.00
Cemile Kurtaranın	25.00
Melâhat Gürselin	25.00
Eski yıllar alacaklıları	
İsmail Engin'in	180.00
Mahmut Ercan'ın	50.00
Mürşide Özerin	62.00
Faik Oğuz'un	50.00
Arif Yalçın'ın	200.00
Kâmil Baranın	25.53
Nadide Barışın	11.76
Etem Erginin	30.00
İsmail Hakkının	18.00
Cemile Kurtaran'ın	106.86
Abdullah Elibolun	51.22

YENİ ÇIKAN ESERLER

HALK İÇİN HİKÂYELER

II

Tanınmış Rus yazarlarından Leon Tolstoy'un eseridir. Dilimize Oğuz Peltek tarafından çevrilmiştir. Eserin bu ikinci cildinde tanınmış yazarın 14 güzel hikâyesi bulunmaktadır. Bundan önce gene Millî Eğitim Bakanlığı Yayınları arasında çıkan "Halk için hikâyeler" in birinci cildi 80, bu defa çıkan ikinci cildi 230 kuruş fiyatla Millî Eğitim Bakanlığı yayınevleri ile bütün kitapçılarda satılmaktadır.

"MESLEK AHLÂKI"

E. Durkheim'ın bu meşhur eseri, Millî Eğitim Bakanlığının yayımlamakta olduğu dünya edebiyatından tercümeler serisi içinde, Fransız klâsiklerinin 164 üncüsü olarak satışa çıkarılmıştır. Mehmet Karasan tarafından başarı ile dilimize çevrilen "Meslek Ahlâkı" Millî Eğitim Bakanlığı yayınevleri ile bütün kitapçılarda 100 kuruş fiyatla satılmaktadır.

"İKİ BAŞLI KARTAL

Millî Eğitim Bakanlığı Devlet Konservatuvarı yayımlarının 48 incisini teşkil eden "İki Başlı Kartal" tanınmış Fransız yazarlarından Jean Cocteau'nun eseridir. Prof. Sabri Esat Siyavuşgil tarafından temiz, güzel bir Türkçe ile dilimize çevrilmiştir.

İstanbul Şehir Tiyatrosunda temsil olunan "İki Başlı Kartal" 100 kuruş fiyatla Millî Eğitim Bakanlığı yayınevleriyle bütün kitapçılarda satılmaktadır.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

ANKARA — MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ